

327^η Συνεδρίαση της Ολομέλειας της Επιτροπής Ερευνών
Πανεπιστημίου Κρήτης – 22.11.2010 – Ηράκλειο

ΑΝΑΡΤΗΤΕΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

**5.7.1. Εφαρμογή του Ν. 3861/2010 («Πρόγραμμα Διαύγεια») από τον
Ειδικό Λογαριασμό Πανεπιστημίου Κρήτης.**

Η Επιτροπή Ερευνών, αφού έλαβε υπόψη την από 19.11.10 εισήγηση των νομικών συμβούλων του Ειδικού Λογαριασμού, κ.κ. Βοργιά Εμμανουήλ και Κατσιγιαννάκη Καλλιόπη, με θέμα την «Εφαρμογή προβλέψεων Ν. 2861/2010 Διαύγεια, για την ανάρτηση στο διαδίκτυο», η οποία έχει ως εξής:

**«ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΝΟΜΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΟΣ
ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 22.11.2010**

ΘΕΜΑ:

**«ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ Ν. 3861/2010 ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ
ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ»**

Έχοντας υπόψη:

- Α) τις διατάξεις του ν. Ν.3861/2010, με τον οποίο επιβάλλεται η ανάρτηση στο διαδίκτυο κάθε εκτελεστέας διοικητικής πράξης ως όρου της ισχύος της και με κυρώσεις πειθαρχικές, ο οποίος έχει τεθεί σε εφαρμογή από την 1.11.2010*
- Β) τις διατάξεις των σχετικών εγκυκλίων που έχουν δημοσιευθεί από το Υπουργείο Εσωτερικών και του οδηγού εφαρμογής*
- Γ) τη διαβούλευση που έχει πραγματοποιηθεί μέχρι σήμερα μεταξύ φορέων της πολιτείας και των ΑΕΙ της Ελλάδας αναφορικά με την υλοποίηση των προβλέψεων του νόμου*
- Δ) δεδομένου ότι δεν έχει εκδοθεί η προβλεπόμενη από το άρθρο 6 παρ. 7 του νόμου υπουργική απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών ούτε και καμία διευκρινιστική εγκύκλιος από το Υπουργείο Παιδείας για την ερμηνεία ειδικότερων θεμάτων του νόμου που προκαλούν παρερμηνείες και χρήζουν εξειδίκευσης*

Εισηγούμαστε :

Α. ΠΟΙΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΑΝΑΡΤΩΝΤΑΙ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:

Οι πράξεις που θα πρέπει να αναρτώνται στο διαδίκτυο καταγράφονται παρακάτω. (τα θέματα στα οποία γίνεται αναφορά είναι αυτά με βάση τα οποία κωδικοποιούνται οι Συνεδρίες της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Βλ. συνημμένο παράρτημα Α «Πίνακας Θεμάτων Ημερήσιας Διάταξης»):

- 1) Όλες οι πράξεις με **κανονιστικό χαρακτήρα** (παρ. 4 άρθρου 2 του ν. 3861/2010)
Σε αυτές περιλαμβάνονται ενδεικτικά:

Α) οι **πράξεις της συγκλήτου** με τις οποίες εγκρίνονται:

- ο εκάστοτε οδηγός χρηματοδότησης και διαχείρισης του ΕΛ,
- ο εκάστοτε κανονισμός χορήγησης υποτροφιών του ΕΛ,
- ο εκάστοτε εσωτερικός κανονισμός συστήματος χρηματοδότησης έρευνας,
- ο εκάστοτε κανονισμός διάθεσης προϊόντων

Β) το **σύνολο των αποφάσεων της Επιτροπής Ερευνών** (στην επταμελή της σύνθεση ή κατά την ολομέλειά της) για τα παρακάτω:

α) αποδοχές έργων:

Θέμα 2.1.: αποδοχές διαχείρισης προγραμμάτων (σε αυτές πρέπει να περιλαμβάνεται: προϋπολογισμός έργου και ο ορισμός Ε/Υ),

Θέμα 2.2.: αποδοχή χρηματοδότησης

Θέμα 2.3.: έγκρισης προϋπολογισμού έργων

Θέμα 2.5.: τροποποίηση – αύξηση προϋπολογισμού

Ειδικότερα για την αποδοχή κλινικών μελετών αναρτώνται μόνο: όνομα αντισυμβαλλόμενης εταιρίας, κωδικός αριθμός έργου (ΚΑ), χωρίς αναφορά σε ποσό.

β) αιτήσεις που αφορούν σε έργα:

Θέμα 4.5: αιτήσεις παρατάσεων χρονικής διάρκειας έργων,

Θέμα 4.6: αιτήσεις έγκρισης ολοκλήρωσης –πιστοποίησης

Θέμα 4.7: αιτήσεις αλλαγής Επιστημονικά Υπευθύνων

γ) τα **θέματα 4.1** αιτήσεις σε θέματα παρακράτησης και **4.2** ταμειακές διευκολύνσεις, δεν αναρτώνται γιατί δεν αποτελούν πράξεις κανονιστικού χαρακτήρα αφενός και αφετέρου δεν emπίπτουν σε καμία άλλη κατηγορία του Νόμου.

δ) κάθε άλλο θέμα θα κρίνεται από την ΕΕ ως αναρτητέο, κατά περίπτωση, σύμφωνα με το περιεχόμενό του (**Θέματα: 4.8, 4.9, 5.5, 5.7**).

- 2) Οι **προϋπολογισμοί, απολογισμοί, ισολογισμοί και όλες οι επί μέρους δαπάνες** που εκτελούνται από τον ειδικό λογαριασμό (παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010).

Σε αυτή την περίπτωση περιλαμβάνονται:

α) **Θέματα 6.1 και 6.2:** αποσπάσματα των αποφάσεων της ΕΕ για την έγκριση των προϋπολογισμών, απολογισμών, ισολογισμών της γραμματείας και του ειδικού λογαριασμού του ΠΚ

β) κάθε πληρωμή, προ της πραγματοποίησής της, για κάθε είδους δαπάνη που διενεργείται από τον ΕΛ και σύμφωνα με το έντυπο που ακολουθεί ως συνημμένο παράρτημα Β. Δεν υπάρχει ειδική απόφαση της ΕΕ για το σκοπό αυτό, αλλά έγκριση δαπάνης, η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο της ΕΕ, κατ' εξουσιοδότηση της, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.

- 3) **Πράξεις συγκρότησης** της επιτροπής ερευνών καθώς και οι τροποποιήσεις αυτών (παρ. 7 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)

Διευκρινίζεται ότι αναρτώνται:

- α. Από το Πανεπιστήμιο η Πράξη συγκρότησης της Ολομέλειας της Επιτροπής Ερευνών (απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου) και το Πρακτικό εκλογής των Πρυτανικών αρχών.*
- β. Από τον ΕΔ οι παρακάτω αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών:*
- Θέμα 5.1:** *i. Η πράξη συγκρότησης του Επταμελούς της Επιτροπής Ερευνών*
ii. Η πράξη εκλογής του Αντιπροέδρου της Επιτροπής Ερευνών
iii. Η πράξη ορισμού προϊσταμένου γραμματείας
- γ. Από τον ΕΔ οι αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών για:*
- Θέμα 5.6:** *Πάσης φύσεως εξουσιοδοτήσεις από την ΕΕ προς άλλα πρόσωπα*
- 4) Πράξεις αποδοχής παραίτησης, αντικατάστασης ή παύσης μελών της Ολομέλειας και του Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών, αντικατάστασης του αντιπροέδρου της ΕΕ και του προϊσταμένου της γραμματείας (παρ. 8 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)**
*Αναρτώνται οι αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών που αφορούν το **Θέμα 5.1***
- 5) Πράξεις συγκρότησης αμειβόμενων ή μη επιτροπών, ομάδων εργασίας, ομάδων έργου και συναφών οργάνων γνωμοδοτικής ή άλλης αρμοδιότητας, ανεξαρτήτως αν τα μέλη τους αμείβονται ή όχι (παρ. 9 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)**
Αναρτώνται οι αποφάσεις της Επιτροπής Ερευνών που αφορούν:
- α. **Θέμα 4.4** Στην συγκρότηση Επιτροπών διαγωνισμών (διενέργειας / αξιολόγησης, παραλαβής)*
- β. **Θέμα 3.9** Στην συγκρότηση Επιτροπών σε προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων*
- 6) Πράξεις καθορισμού των αμοιβών και αποζημιώσεων των μελών μονομελών και συλλογικών οργάνων διοίκησης, (μελών επιτροπών, ομάδων εργασίας, ομάδων έργου και συναφών οργάνων γνωμοδοτικής ή άλλης αρμοδιότητας). (παρ. 10 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)**
Θέμα 5.4: *Πράξη καθορισμού αμοιβής μελών επιτροπής αξιολόγησης έρευνας*
- 7) Προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων με διαγωνισμό η με επιλογή. (παρ. 11 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)**
Στην κατηγορία αυτή ανήκουν:
- Θέμα 3.9:**
- α. Προκηρύξεις προσκλήσεως εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή έργου (όπου απαιτείται).*
Αναρτώνται αυτούσιες οι προκηρύξεις, οι οποίες υπογράφονται από τον Πρόεδρο της ΕΕ, κατ'εξουσιοδότηση της ΕΕ, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.
- β. Προκηρύξεις θέσεων ΙΔΟΧ*
Αναρτώνται αυτούσιες οι προκηρύξεις, οι οποίες υπογράφονται από τον Πρόεδρο της ΕΕ, κατ'εξουσιοδότηση της ΕΕ, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.
- 8) Πίνακες επιτοχόντων, διοριστέων και επιλαχόντων των προκηρύξεων επιλογής προσωπικού, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η δημοσίευση τους προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία (παρ. 13 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)**
Αναρτώνται:

Θέμα 3.9: α. Αποτελέσματα προκήρυξης θέσεων παροχής έργου προσωπικού (όπου απαιτείται προκήρυξη και δίχως δημοσίευση πινάκων επιτυχόντων)

β. Αποτελέσματα προκηρύξεων ΙΔΟΧ

9) Περιλήψεις πράξεων πρόσληψης και συμβάσεων έργου (παρ. 14 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)

Αναρτώνται:

α. **Θέμα 3.9:** περίληψη πράξης πρόσληψης προσωπικού ΙΔΟΧ

Η περίληψη περιλαμβάνει : αρ. πράξης ΕΕ, όνομα αναδόχου, διάρκεια απασχόλησης, αντικείμενο απασχόλησης, αντιμισθία, ΚΑ και όνομα Ε/Υ και υπογράφεται από τον πρόεδρο της ΕΕ, κατ'εξουσιοδότηση από την ΕΕ, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.

β. περιλήψεις παντός είδους συμβάσεων έργου που συνάπτονται είτε για την εξυπηρέτηση της γραμματείας είτε στα πλαίσια έργων και συγκεκριμένα για:

Θέμα 3.1: εγκρίσεις ανάθεσης έργου σε προσωπικό του Π.Κ.

Θέμα 3.2: εγκρίσεις ανάθεσης έργου σε προσωπικό άλλων δημοσίων φορέων

Θέμα 3.3: εγκρίσεις ανάθεσης έργου ελευθέρων επαγγελματιών

Θέμα 3.4: εγκρίσεις ανάθεσης έργου μη επιτηδευματιών

Θέμα 3.5: εγκρίσεις συμβάσεων εργασίας ΙΔΟΧ

Θέμα 3.6: εγκρίσεις συμμετοχής φοιτητών (εάν δεν υπάρχει σύμβαση αναρτάται μόνο η δαπάνη στα πλαίσια της πράξης με αρ. 2),

Θέμα 3.7: εγκρίσεις υποτροφιών (εάν δεν υπάρχει σύμβαση αναρτάται μόνο η δαπάνη στα πλαίσια της πράξης με αρ. 2),

Θέμα 3.8: εγκρίσεις τροποποιήσεων/λύσεων συμβάσεων (αναρτάται η νέα περίληψη, εφόσον έχουν τροποποιηθεί στοιχεία αυτής)

Οι περιλήψεις των συμβάσεων περιλαμβάνουν μόνο: ημερομηνία υπογραφής, όνομα εργοδότη (ΕΛΠΚ) και αναδόχου, όνομα Ε/Υ, ΚΑ, αντικείμενο σύμβασης, ποσό, διάρκεια, αριθμός εγκριτικής απόφασης ΕΕ, οι οποίες θα υπογράφονται από τον Πρόεδρο της ΕΕ, κατ'εξουσιοδότηση της ΕΕ, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.

10) Περιλήψεις διακηρύξεων, αποφάσεις και πράξεις κατακύρωσης και ανάθεσης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών (παρ. 16 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)

Αναρτώνται:

α. περιλήψεις των διακηρύξεων όλων των ειδών των διαγωνισμών που διενεργούνται από τον ΕΛ βάσει του άρθρου 14 του ΟΧΛ., οι οποίες θα υπογράφονται από τον Πρόεδρο της ΕΕ, κατ'εξουσιοδότηση της ΕΕ, όπως ορίζεται στο κεφάλαιο Γ.

β. **Θέμα 4.4:** Τα πρακτικά της ΕΕ που αφορούν διαγωνισμούς (κατακύρωσης, επανάληψης, τροποποίησης όρων διακήρυξης, ματαίωσης, επίλυσης ενστάσεων κλπ)

γ. **Θέμα 4.4:** Οι αποφάσεις της ΕΕ για την εξαίρεση από τη διαδικασία των διαγωνισμών που ορίζεται στο άρθρο 14

δ. **Θέμα 4.4:** Οι αποφάσεις της ΕΕ για τις απευθείας αναθέσεις για ποσά άνω των 5.869 € ή κάτω των 5.869 € εφόσον υπογράφεται σύμβαση.

11) Πράξεις αποδοχής δωρεών (παρ. 17 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)

Αναρτώνται:

Θέμα 2.4: Οι αποφάσεις της ΕΕ με αναφορά σε: όνομα, ποσό δωρεάς, κωδικό αριθμό και τίτλο του προγράμματος. Στην περίπτωση, που επιβάλλεται από τον

δωρητή ή από λόγους δημοσίου συμφέροντος η ρήτρα της εμπιστευτικότητας, τότε δημοσιοποιείται μόνο ό,τι αποφασίζεται από την ΕΕ μετά από την έκδοση σχετικής αιτιολογημένης απόφασης.

12) Πράξεις δωρεών, επιχορηγήσεων, παραχώρησης χρήσης περιουσιακών στοιχείων από τον ΕΛ σε φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (παρ. 18 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010)

Αναρτώνται:

Θέμα 5.7: αποφάσεις της ΕΕ με αναφορά σε: όνομα αντισυμβαλλομένου, ποσό δωρεάς/επιχορήγησης, περιουσιακό στοιχείο προς παραχώρηση και διάρκεια παραχώρησης. Δεν περιλαμβάνεται η παραχώρηση χρήσης περιουσιακών στοιχείων από τον ΕΛ σε οποιοδήποτε τμήμα του ΠΚ, εφόσον έχουν ταυτόσημη νομική προσωπικότητα.

B. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΣΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Με βάση το άρθρο 5, παρ. 1 του ν. 3861/2010: «η ανάρτηση των πράξεων που αναφέρονται στο άρθρο 2 στο Διαδίκτυο και η οργάνωση της αναζήτησης πληροφοριών πραγματοποιείται με την επιφύλαξη των κανόνων για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτά ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία», παρ. 2 «η ανάρτηση των πράξεων και η αναζήτηση πληροφοριών πραγματοποιείται με την επιφύλαξη των κρατικών απορρήτων, των κανόνων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, καθώς και εταιρικού ή άλλου απορρήτου που προβλέπεται από ειδικότερες διατάξεις»

Από την άλλη πλευρά με βάση τις διατάξεις του ν. 2472/1997 «προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως ισχύει σήμερα, και συγκεκριμένα του άρθρου 2, «δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι κάθε πληροφορία που αναφέρεται στο υποκείμενο των δεδομένων» και «επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι κάθε εργασία ή σειρά εργασιών που πραγματοποιείται από το δημόσιο ή νπδδ ή νπιδ ή ένωση προσώπων ή φυσικό πρόσωπο με ή χωρίς τη βοήθεια αυτοματοποιημένων μεθόδων και εφαρμόζονται σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διατήρηση ή αποθήκευση, η τροποποίηση, η εξαγωγή, η χρήση, η διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλης μορφής διάθεση, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, η διασύνδεση, η δέσμευση (κλείδωμα), η διαγραφή, η καταστροφή. Και «αρχείο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι κάθε διαρθρωμένο σύνολο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία είναι προσιτά με γνώμονα συγκεκριμένα κριτήρια».

Ακόμη σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 εδ. δ του ν. 2472/1997 ισχύουν τα κάτωθι: «1. Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνον όταν το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει τη συγκατάθεσή του. 2. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η επεξεργασία και χωρίς τη συγκατάθεση, όταν: ... δ) Η επεξεργασία είναι αναγκαία για την εκτέλεση έργου δημοσίου συμφέροντος ή έργου που εμπίπτει στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και εκτελείται από δημόσια αρχή ή έχει ανατεθεί από αυτή είτε στον υπεύθυνο επεξεργασίας είτε σε τρίτο, στον οποίο γνωστοποιούνται τα δεδομένα.»

Στο άρθρο 6 παρ. 1 του ν. 2472/1997 προβλέπεται ακόμη: «1. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται να γνωστοποιήσει εγγράφως στην Αρχή τη σύσταση και λειτουργία αρχείου ή την έναρξη της επεξεργασίας.»

Στο άρθρο 7⁴ παρ.1 α και β του ν. 2472/1997 προβλέπεται : «1. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας απαλλάσσεται από την υποχρέωση γνωστοποίησης του άρθρου 6 και από

την υποχρέωση λήψης άδειας του άρθρου 7 του παρόντος νόμου στις ακόλουθες περιπτώσεις: "α) Όταν η επεξεργασία πραγματοποιείται αποκλειστικά για σκοπούς που συνδέονται άμεσα με σχέση εργασίας ή έργου ή με παροχή υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα και είναι αναγκαία για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλει ο νόμος ή για την εκτέλεση των υποχρεώσεων από τις παραπάνω σχέσεις και το υποκείμενο έχει προηγουμένως ενημερωθεί. β) Όταν η επεξεργασία αφορά πελάτες ή προμηθευτές, εφόσον τα δεδομένα δεν διαβιβάζονται ούτε κοινοποιούνται σε τρίτους.»

Από το πλέγμα των ανωτέρω διατάξεων θεωρούμε ότι δημιουργείται ένα εύλογο ερώτημα εάν η εφαρμογή κάποιων από τις διατάξεις περί διαύγειας είναι συμβατές με την προστασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων, δεδομένης της μη ύπαρξης σχετικής ρήτρας στις υπογραφείσες μέχρι σήμερα συμβάσεις και του γεγονότος της έλλειψης γνωστοποίησης του ΕΛ σύμφωνα με την παρ. 6 παρ. 1 του 2472/1997 προς της Αρχή προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Για τον λόγο αυτό εισηγούμαστε:

α) σε όλους όσους συνδέονται άμεσα με τον ΕΛ, με σχέση εργασίας ή έργου ή παροχής υπηρεσιών, να γνωστοποιήσουμε την υποχρέωση του ΕΛ να δημοσιεύσει τα προσωπικά τους δεδομένα και να ζητήσουμε να υπογράψουν μία υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνουν πως γνωρίζουν ότι θα αναρτηθούν τα προσωπικά τους δεδομένα στο διαδίκτυο κατ' επιταγή του ν. 3861/10, ως προϋπόθεση της εκτέλεσης κάθε πληρωμής εφεξής, ώστε να υπαγόμαστε στην εξαίρεση του άρθρου 7^α παρ. 1 στοιχ. α του ν. 2472/1999

β) να προβεί ο ΕΛ σε γνωστοποίηση στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6 παρ. 1 του ν. 2472/1999 της σύστασης και λειτουργίας αρχείου επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων για όλους τους σκοπούς που διενεργείται αυτή (διοίκηση προσωπικού, πελατολόγιο-προμηθευτές, διαχείριση εσόδων, και εκπαιδευτικές υπηρεσίες)

γ) την προσθήκη ρήτρας σε έντυπα του ΕΛ και σε όλες τις συμβάσεις που συνάπτονται εφεξής, με την οποία θα εξασφαλίζεται η συναίνεση στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και στην ανάρτησή τους στο διαδίκτυο, εφόσον αυτό επιτάσσεται από το νόμο.

δ) την σύνταξη και αποστολή σχετικού ερωτήματος προς την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και κοινοποίησή του προς το Υπουργείο Εσωτερικών, σχετικά με το αν υφίσταται υποχρέωσή μας για την ανάρτηση των προσωπικών δεδομένων πελατών/προμηθευτών/εν γένει αντισυμβαλλομένων, σε περίπτωση που δεν συναινούν με την ανάρτηση των προσωπικών τους δεδομένων στο διαδίκτυο.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ

Οι ανωτέρω πράξεις οφείλουν να αναρτώνται στο διαδίκτυο με μέριμνα του οργάνου που τις εξέδωσε (άρθρο 3 παρ.1 εδ. 1). Πρώτη ενέργεια είναι ο χαρακτηρισμός της πράξης ως αναρτητέας, πράγμα που θα πρέπει να αναφέρεται στο σχέδιο του εγγράφου της πράξης. Η δε απόφαση για τη μη ανάρτηση μίας πράξης πρέπει να γίνεται αιτιολογημένα με την επίκληση των λόγων αυτών (περιορισμοί που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο). (εγκύκλιος ΔΙΣΚΠΟ /Φ.8/ οικ.16752/22.7.2010).

Το αρμόδιο όργανο για την ανάρτηση/μη ανάρτηση και για τον σχετικό χαρακτηρισμό της πράξης ως αναρτητέας είναι επομένως:

- **η Επιτροπή Ερευνών** (στην επταμελή ή στην ολομελή της σύνθεση).

Εισηγούμαστε για τα θέματα που κρίθηκαν ανωτέρω ως αναρτητέα, τα οποία συμπεριλαμβάνονται και στον επισυναπτόμενο πίνακα θεμάτων ημερήσιας διάταξης, να μην απαιτείται κατά την συζήτηση αυτών περαιτέρω κρίση εάν είναι αναρτητέα.

Σε περίπτωση που η ΕΕ κατά την εξέταση συγκεκριμένου θέματος κρίνει πως δεν είναι αναρτητέο, θα πρέπει να λαμβάνεται η απόφαση αυτή με ειδική αιτιολόγηση της άρνησης ανάρτησης, η οποία θα καταχωρείται στα πρακτικά.

- **κατά εξουσιοδότηση από την ΕΕ, ο πρόεδρος της ΕΕ.**

Εισηγούμαστε ότι πρέπει να δοθεί εξουσιοδότηση υπογραφής στον πρόεδρο των:

- αποσπασμάτων των αποφάσεων των πράξεων της παρ. Α της παρούσης με αρ. 1-6, 8, 10- 12
 - των επί μέρους εγκρίσεων δαπανών (πράξεις με αρ. 2),
 - των περιλήψεων πράξεων ή συμβάσεων (πράξεις με αρ. 9) και διακηρύξεων (πράξεις με αρ. 10)
 - των προκηρύξεων προσλήψεων προσωπικού (πράξεις με αρ. 7)
- στις περιπτώσεις που το εκδίδον όργανο είναι το **Πανεπιστήμιο** (βλ. πράξη 1, περίπτωση Α, πράξη 3, περίπτωση Α) αυτό φέρει την υποχρέωση ανάρτησης.

Ηράκλειο, 19.11.2010
Οι Νομικοί σύμβουλοι του ΕΛ ΠΚ
Μάνος Βοργιάς
Πέπη Κατσιγιαννάκη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

<i>ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΜΑΤΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ</i>	
1	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ.
1.1	Έσοδα - Έξοδα Ειδικού Λογαριασμού.
2	ΑΠΟΔΟΧΕΣ.
2.1	Αποδοχή διαχείρισης νέων έργων. - Έγκριση προϋπολογισμού.
2.2	Αποδοχή χρηματοδότησης.
2.3	Έγκριση προϋπολογισμού.
2.4	Αποδοχή δωρεάς.
2.5	Τροποποίηση / Αύξηση προϋπολογισμού.
3	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

3.1	<i>Εγκρίσεις ανάθεσης έργου σε προσωπικό του Π.Κ.</i>
3.2	<i>Εγκρίσεις ανάθεσης έργου σε προσωπικό άλλων δημόσιων φορέων.</i>
3.3	<i>Εγκρίσεις ανάθεσης έργου ελεύθερων επαγγελματιών.</i>
3.4	<i>Εγκρίσεις ανάθεσης έργου μη επιτηδευματιών.</i>
3.5	<i>Εγκρίσεις συμβάσεων εργασίας.</i>
3.6	<i>Εγκρίσεις συμμετοχής φοιτητών.</i>
3.7	<i>Εγκρίσεις υποτροφιών.</i>
3.8	<i>Εγκρίσεις τροποποιήσεων / λύσεων συμβάσεων.</i>
3.9	<i>προκηρύξεις πλήρωσης θέσεων α) ΙΔΟΧ και β) έργου όταν απαιτείται</i>
4	<i>ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΕ ΕΡΓΑ.</i>
4.1	<i>Αιτήσεις σε θέματα παρακράτησης.</i>
4.2	<i>Ταμειακές διευκολύνσεις.</i>
4.3	<i>Αιτήσεις σε θέματα μετακινήσεων.</i>
4.4	<i>Αιτήσεις σε θέματα διαγωνισμών προμηθειών.</i>
4.5	<i>Αιτήσεις παρατάσεων χρονικής διάρκειας έργων.</i>
4.6	<i>Αιτήσεις έγκρισης ολοκλήρωσης / πιστοποίησης έργων.</i>
4.7	<i>Αιτήσεις αλλαγής Ε/Υ</i>
4.8	<i>Αιτήσεις που δεν εντάσσονται σε άλλες κατηγορίες.</i>
4.9	<i>Χρηματοδοτήσεις έργων.</i>
5	<i>ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΡΕΥΝΩΝ.</i>
5.1	<i>Εκλογή Επταμελούς Επιτροπής- παραιτήσεις αναπληρώσεις μελών</i>
5.2	<i>Ερευνητική πολιτική Επιτροπής Ερευνών.</i>

5.3	<i>Οδηγός Χρηματοδότησης & Διαχείρισης / Κανονισμός διάθεσης προϊόντων / Κανονισμός χορήγησης υποτροφιών / Κανονισμός Χρηματοδοτήσεων.</i>
5.4	<i>Χρηματοδοτήσεις από Πανεπιστημιακές πηγές.</i>
5.5	<i>Θέματα της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού.</i>
5.6	<i>Εξουσιοδοτήσεις</i>
5.7	<i>Θέματα που δεν εντάσσονται σε άλλες κατηγορίες.</i>
6	<i>ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ.</i>
6.1	<i>Έγκριση / Τροποποίηση προϋπολογισμού.</i>
6.2	<i>Έγκριση απολογισμού.</i>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
(Έντυπο Ανάρτησης Δαπάνης)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τμήμα: Διαχείρισης έργων
Πληροφορίες: Μαρία Καλυβά
Τηλ.:2810-393156
Fax:2810-393130
Email: diavgeia@elke.uoc.gr

Ημερομηνία:

ΘΕΜΑ: Έγκριση Πληρωμής Δαπάνης του έργου με ΚΑ
Συν/να.: Εντολή πληρωμής αριθμ.....

Έχοντας υπόψη

1. Τον ιδρυτικό νόμο του Πανεπιστημίου Κρήτης (Ν.Δ.87/27.07.1973, Α 159),
2. Την υπ' αριθμ. 679/1996 (ΦΕΚ Β'826/1996) Κοινή Υπουργική Απόφαση, όπως κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρ.36 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ 71/19.5.2010),
3. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Πανεπιστημίου Κρήτης που εγκρίθηκε με απόφαση της υπ' αριθμ. 263/22.1.2009 συνεδρίασης της συγκλήτου, και κωδικοποιήθηκε με απόφαση της υπ' αρ. 281/04.11.2010 συνεδρίασης της συγκλήτου,
4. Την απόφαση της υπ' αριθμ. συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών, για την αποδοχή διαχείρισης του έργου με τίτλο «.....» και ΚΑ (Ε.Υ.:).
5. Την συνημμένη εντολή πληρωμής με αριθμ.....

Εγκρίνεται

η πληρωμή δαπάνης ποσούευρώ η οποία θα βαρύνει την/τις κατηγορία/ες: του έργου με τίτλο «.....» και ΚΑ.....

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών
Εμμανουήλ Πετράκης»

εγκρίνει ομόφωνα την ως άνω εισήγηση και δεδομένης της απουσίας ειδικότερων διατάξεων (κατ' εξουσιοδότηση Υπουργικής Απόφασης και Εγκυκλίου Υπουργείου Παιδείας) αποφασίζει να εφαρμοστούν προσωρινώς και μέχρι την έκδοση διευκρινιστικών νομοθετικών πράξεων από την κυβέρνηση τα παρακάτω όσον αφορά το πρόγραμμα Διαύγεια:

1) Ανάρτηση στο διαδίκτυο και σύμφωνα με τις επιταγές του ν. 3861/2010 όλων των πράξεων που ορίζονται στην ως άνω εισήγηση, τις οποίες κρίνει από σήμερα αναρτητέες.

2) Επιφυλάσσεται να αποφασίζει στα πλαίσια της συζήτησης των θεμάτων 4.8, 4.9, 5.5 και 5.7., καθώς και για κάθε άλλο θέμα, την μη ανάρτηση της σχετικής απόφασης στο διαδίκτυο.

3) Εγκρίνει όλες τις εισηγήσεις των νομικών συμβούλων που αφορούν στο θέμα της προάσπισης των προσωπικών δεδομένων και ειδικότερα αποφασίζει:

α) σε όλους όσους συνδέονται άμεσα με τον ΕΛ, με σχέση εργασίας ή έργου ή παροχής υπηρεσιών, να γνωστοποιήσουμε την υποχρέωση του ΕΛ να δημοσιεύσει τα προσωπικά τους δεδομένα και να ζητήσουμε να υπογράψουν μία υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνουν πως γνωρίζουν ότι θα αναρτηθούν τα προσωπικά τους δεδομένα στο διαδίκτυο κατ' επιταγή του ν. 3861/10, ως προϋπόθεση της εκτέλεσης κάθε πληρωμής εφεξής, ώστε να υπαγόμαστε στην εξαίρεση του άρθρου 7^α παρ. 1 στοιχ. α του ν. 2472/1999

β) να προβεί ο ΕΛ σε γνωστοποίηση στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6 παρ. 1 του ν. 2472/1999 της σύστασης και λειτουργίας αρχείου επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων για όλους τους σκοπούς που διενεργείται αυτή (διοίκηση προσωπικού, πελατολόγιο-προμηθευτές, διαχείριση εσόδων, και εκπαιδευτικές υπηρεσίες)

γ) την προσθήκη ρήτρας σε έντυπα του ΕΛ και σε όλες τις συμβάσεις που συνάπτονται εφεξής, με την οποία θα εξασφαλίζεται η συναίνεση στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και στην ανάρτησή τους στο διαδίκτυο, εφόσον αυτό επιτάσσεται από το νόμο.

δ) την σύνταξη και αποστολή σχετικού ερωτήματος προς την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και κοινοποίησή του προς το Υπουργείο Εσωτερικών, σχετικά με το αν υφίσταται υποχρέωσή μας για την ανάρτηση των προσωπικών δεδομένων πελατών/προμηθευτών/εν γένει αντισυμβαλλομένων, σε περίπτωση που δεν συναινούν με την ανάρτηση των προσωπικών τους δεδομένων στο διαδίκτυο.

4) Εξουσιοδοτεί τον πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών, κ. Εμμανουήλ Πετράκη, όπως:

Ι) υπογράφει τις αναρτητέες πράξεις, και συγκεκριμένα :

- τα αποσπάσματα των αποφάσεων των πράξεων της παρ. Α της εισήγησης με αρ. 1-6, 8, 10- 12
- τις επί μέρους εγκρίσεις δαπανών (πράξεις με αρ. 2),
- τις περιλήψεις πράξεων ή συμβάσεων (πράξεις με αρ. 9) και διακηρύξεων (πράξεις με αρ. 10)

- τις προκηρύξεις προσλήψεων προσωπικού (πράξεις με αρ. 7)
- προκειμένου να αναρτώνται στο διαδίκτυο στα πλαίσια των επιταγών του νόμου 3861/2010.

Π) υπογράφει τα απαιτούμενα έντυπα για την γνωστοποίηση τήρησης αρχείου / επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων προς την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

5.7.4. Τροποποίηση της απόφασης της 312/16.4.10 Συνεδρίασης στο θέμα 5.6.1. για τη φορολογική αντιμετώπιση των εκτός έδρας ημερήσιων αποζημιώσεων.

Η Επιτροπή, μετά από προφορική εισήγηση της Προϊσταμένης της Γραμματείας, κ. Ελ. Καρκανάκη, τροποποιεί την απόφαση της 312/16.4.10 συνεδρίασης (θέμα 5.6.1), ως εξής:

«ΘΕΜΑ: ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ

Σχετικά με την φορολογική αντιμετώπιση των εκτός έδρας ημερήσιων αποζημιώσεων, του προσωπικού που απασχολείται σε προγράμματα του Ειδικού Λογαριασμού, ισχύουν τα εξής:

1. Ημερήσια Αποζημίωση για μετακίνηση εκτός έδρας με απαλλαγή από τη φορολογία εισοδήματος δικαιούνται μόνο οι έχοντες εξαρτημένη σχέση εργασίας με Πανεπιστήμια ή με Δημόσιους φορείς γενικότερα (Μέλη ΔΕΠ, Δημόσιοι Υπάλληλοι, Υπάλληλοι ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ, κλπ).

2. Για όλους τους υπολοίπους, ανεξαρτήτως αν είναι επιτηδευματίες ή όχι, π.χ. ελεύθεροι επαγγελματίες, φοιτητές, μη επιτηδευματίες κ.λ.π., η αποζημίωση που λαμβάνουν για την κάλυψη των εξόδων κίνησης (Ημερήσια Αποζημίωση) θεωρείται εισόδημα. Για το λόγο αυτό φορολογείται (υπόκειται σε παρακράτηση φόρου 20%) και για την πληρωμή της θα πρέπει να εκδίδονται τα νόμιμα παραστατικά (Α.Π.Υ. ή Απόδειξη Επαγγελματικής Δαπάνης). Συγκεκριμένα, η σχετική διάταξη (Εγκ. Λ. 8378/ΠΟΛ 141/3-10-1983) αναφέρει «Τα ποσά που καταβάλλονται σε ελεύθερους επαγγελματίες για εκτός έδρας μετακινήσεις και οδοιπορικά έξοδα, αποτελούν ακαθάριστο εισόδημα για τον ελεύθερο επαγγελματία και πρέπει να εισπράττονται με θεωρημένη απόδειξη παροχής υπηρεσιών.»

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΠΕΤΡΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ



Ελένη Καρκανάκη
Προϊσταμένη Γραμματείας